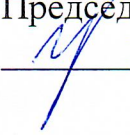
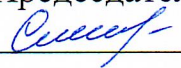


СОГЛАСОВАНО:
Советом МБДОУ
«Детский сад № 24
«Солнышко»
Протокол № 1
от 09.01.2025 г.
Председатель
Совета МБДОУ
 Е.И. Пищулина

ПРИНЯТО:
Педагогический совет
МБДОУ «Детский сад
№ 24 «Солнышко»
Протокол № 1
от 09.01.2025 г.
Председатель
 В.А. Шевцова

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МБДОУ
«Детский сад №
«Солнышко»
Приказ № 9/1 од
от 09.01.2025 г.
 Ю.В. Чупилова

РАССМОТРЕНО:
Родительским комитетом
МБДОУ «Детский сад
№ 24 «Солнышко»
Протокол № 1
от 09.01.2025 г.
Председатель
 А.К. Смирнова

**Правила
внутреннего распорядка воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 24 «Солнышко»**

1.1. Настоящее Положение, являющееся локальным нормативным актом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 «Солнышко» (далее - МБДОУ), разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236 (в редакции от 23.01.2023 г.) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 (в редакции от 01.12.2022 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН (в действующей редакции), Уставом МБДОУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ и другими локальными актами

образовательных организаций, Уставом и другими локальными актами МБДОУ — с целью регламентации образовательных отношений между МБДОУ, обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), прав и обязанностей участников образовательных отношений, определения внутреннего распорядка обучающихся и режима.

1.2. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений обучающимися, родителями (законными представителями), педагогическими работниками МБДОУ и их представителями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

1.3. МБДОУ обеспечивает получение общедоступного бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования (в том числе — по адаптированным образовательным программам дошкольного образования; далее образовательная программа, адаптированная образовательная программа) — в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее — ФГОС ДО), федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее — ФОП ДО), федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования (далее — ФАОП ДО), присмотр и уход за обучающимися, в том числе — с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания в МБДОУ определяются образовательной программой и адаптированной образовательной программой, разрабатываемыми и утверждаемыми МБДОУ самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Освоение образовательной программы и адаптированной образовательной программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

В МБДОУ образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.4. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ осуществляется в группах. Группы имеют общеразвивающую и компенсирующую направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи, с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений

развития и социальную адаптацию обучающихся с ОВЗ.

1.5. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом МБДОУ, рассматриваются Родительским комитетом МБДОУ, согласуются Советом МБДОУ, утверждаются приказом заведующего МБДОУ. Срок действия данных Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет (<https://ds24.educrub.ru/>) и информационных стендах в каждой группе МБДОУ.

2. Взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей)

2.1. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать требования учредительных документов МБДОУ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу МБДОУ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство. К работникам МБДОУ независимо от их возраста и должности необходимо обращаться по имени и отчеству.

2.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям обучения и воспитания обучающегося, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с обучающимися (медицинского персонала, воспитателей, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, учителя-логопеда и др.).

2.3. Взаимодействие родителей (законных представителей) с работниками МБДОУ осуществляется во время, предусмотренное рабочими графиками работников.

2.4. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются с педагогическими работниками или администрацией МБДОУ только в отсутствии обучающихся.

3. Порядок приема и передачи обучающихся родителям (законным представителям)

3.1. Родители (законные представители) обучающихся обеспечивают посещение обучающимися МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ, не допускают пропусков без уважительной причины.

3.2. Взаимодействие воспитателей с семьями обучающихся осуществляется в утреннее (7.00-8.00) и вечернее (17.00-18.00) время.

3.3. Ежедневный утренний прием обучающихся осуществляется с 07.30 до 08.00 воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают

родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья обучающегося дома. Выявленные во время утреннего приема больные обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание, в МБДОУ не принимаются.

3.5. О возможном отсутствии обучающегося родители (законные представители) в обязательном порядке заранее (накануне дня отсутствия обучающегося или в день отсутствия — до 8.00) предупреждают воспитателя группы или администрацию МБДОУ.

3.6. После отсутствия в течение определенного периода времени (отпуск родителей (законных представителей), болезнь обучающегося и т.д.) родители (законные представители) в обязательном порядке накануне дня выхода обучающегося предупреждают воспитателя группы или администрацию МБДОУ о выходе обучающегося с целью обеспечения его питанием.

3.7. Родители (законные представители) обязаны написать заявление на период приостановления реализации образовательной программы МБДОУ, присмотра и ухода за обучающимся в МБДОУ, в следующих случаях: период прохождения санаторно-курортного лечения обучающимся; нахождение обучающегося на домашнем режиме (на основании справки врача); отсутствие обучающегося в связи с уважительными причинами родителя (законного представителя) — отпуск, болезнь, командировка; иное.

3.8. Категорически запрещен приход обучающегося в МБДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя). Родители (законные представители) должны лично передавать воспитателю группы и забирать у него обучающегося. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сёстрам, братьям и пр.), а также лицам с признаками алкогольного, токсического или наркотического опьянения. Нельзя забирать обучающихся из МБДОУ, не поставив в известность воспитателя группы.

В исключительном случае, на основании письменного заявления родителя (законного представителя) и приказа по МБДОУ, забирать обучающегося может третье лицо (лицо, достигшее возраста 18 лет) указанное родителем (законным представителем) в заявлении (Приложение 1), при условии предъявления паспорта или иного документа удостоверяющего его личность.

3.9. Родители (законные представители) обязаны забрать обучающегося до 18.00. В случае непредвиденной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали обучающегося до 18.00, за воспитателем оставлено право передать обучающегося в дежурную часть отдела полиции, поставив в известность родителей (законных

представителей) и администрацию МБДОУ о местонахождении обучающегося.

3.10. Родители (законные представители), забрав обучающегося, обязаны покинуть территорию МБДОУ.

4. Охрана жизни и здоровья обучающихся

4.1. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для ребенка;
- заботиться о безопасности ребенка во время каникул, отдыха и т.д.;
- в случае заболевания обучающегося, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником МБДОУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ обучающимся в период заболевания.

Должностные лица МБДОУ, которым станет известно об угрозе жизни или здоровью обучающегося, о нарушении его прав и законных интересов, обязуются сообщить об этом в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения обучающегося.

4.2. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся МБДОУ, в том числе детям-инвалидам и детям с ОВЗ, прохождения ими периодических медицинских осмотров и диспансеризации осуществляет Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская больница, г. Рубцовск».

4.3. МБДОУ при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4.4. Профилактические прививки обучающимся МБДОУ проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.5. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) обучающемуся проводится термометрия. Выявленные больные обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются; заболевших в течение дня обучающихся или обучающихся с подозрением на заболевание изолируют от здоровых обучающихся (временно размещают в изоляторе или медицинском кабинете) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

4.6. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя группы, заведующего МБДОУ, медработника с обязательным предоставлением справки от педиатра или другого врача.

4.7. В МБДОУ запрещено обучающемуся самостоятельно принимать лекарственные средства, запрещено давать обучающимся какие-либо лекарства родителем (законным представителем) или воспитателями групп.

4.8. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) обучающихся принимают в МБДОУ только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5. Организация питания обучающихся

5.1. Организация питания обучающихся МБДОУ является составляющей присмотра и ухода за обучающимися. Размер платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход определяется Администрацией города Рубцовска Алтайского края и отражается в Постановлениях Администрации города Рубцовска Алтайского края.

5.2. Закупка и поставка продуктов питания в МБДОУ осуществляется за счет средств платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за обучающимися, а также за счет компенсации части платы родителей (законных представителей) льготной категории обучающихся.

5.3. Перечень продуктов питания, объемы закупки и поставки в МБДОУ определяются в соответствии с нормами питания, утвержденными действующими СанПиН, основным 10-дневным меню. Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания обучающихся, представлен в Приложении 2.

5.4. Организация питания обучающихся возлагается на администрацию МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом на основе принципов «щадящего питания». При приготовлении блюд соблюдаются щадящие технологии: варка, запекание, припускание, пассерование, тушение, приготовление на пару. При приготовлении блюд не применяется жарка.

5.5. Прием пищи организуется в групповой ячейке с интервалом 3 — 4

часа

— в соответствии с возрастом и временем пребывания обучающихся в МБДОУ, действующими санитарными нормативами и правилами. Питание сбалансированное четырехразовое (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник), соответствующее основному 10-дневному меню для двух возрастных категорий: для обучающихся с 1 года до 3-х лет и для обучающихся от 3 до 7 лет.

5.6. График приема пищи обучающимися:

8.30 — завтрак для обучающихся всех возрастных групп,

10.30 — второй завтрак для обучающихся групп раннего возраста и вторых младших групп,

10.30 — 11.00 — второй завтрак для обучающихся средних, старших и подготовительных к школе групп,

12.00 — обед для обучающихся групп раннего возраста,

12.10 — обед для обучающихся вторых младших групп,

12.15 — обед для обучающихся средних групп,

12.20 — обед для обучающихся старших групп,

12.20 — обед для обучающихся подготовительных к школе групп,

15.30 — уплотненный полдник для обучающихся всех возрастных групп.

Родители (законные представители) должны помнить, что для предотвращения размножения патогенных микроорганизмов хранение готовых блюд в МБДОУ не допускается. В связи с этим, нельзя просить или требовать от воспитателя или администрации МБДОУ оставить пищу до прихода обучающегося в случае его опоздания.

5.7. Для обеспечения разнообразного и полноценного питания обучающихся в МБДОУ и дома, в каждой групповой ячейке и в холле вывешивается ежедневного меню. В ежедневном меню указывается наименование приема пищи, наименование блюда, масса и калорийность порции.

6. Режим дня и организация образовательного процесса

6.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной, совместной с взрослым и самостоятельной деятельности по интересам и выбору обучающихся, прогулок.

6.2. Режим и расписание непосредственно образовательной деятельности для каждой возрастной группы составляются в соответствии с действующими СанПиН, согласовываются с Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

6.3. Режим дня МБДОУ соответствует возрастным психофизиологическим особенностям обучающихся и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования обучающихся 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет — в

соответствии с медицинскими рекомендациями.

6.4. Дневной сон организуется для обучающихся:

от 1 года до 1 года 6 месяцев — дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часа;

от 1 года 6 месяцев до 3 лет — однократно продолжительностью не менее 3 часов;

от 3 до 7 лет — однократно продолжительностью не менее 2,5 часов.

Во время сна обучающихся присутствие воспитателя (или помощника воспитателя) в спальне обязательно.

Обучающиеся обеспечиваются индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами (не менее 3 комплектов постельного белья и полотенец, 2 комплекта на матрасников из расчета на 1 обучающегося). Постельное белье маркируется индивидуально для каждого обучающегося.

6.5. На самостоятельную деятельность обучающихся 3-7 лет (игры, подготовка к непосредственно образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов. Организация самостоятельной игровой деятельности обучающихся обеспечивается подбором развивающего материала, предоставлением широкого выбора дел по интересам, позволяющего обучающемуся включаться во взаимодействие со сверстниками или действовать индивидуально (материалы для игры, рисования, лепки, конструирования, исследования-экспериментирования и т.д.).

6.6. Прогулки организуются не менее 2 раз в день: в первую половину дня

(до дневного сна; прогулка может также дополнительно проводиться во время утреннего приема обучающихся) и во вторую половину дня (после дневного сна или перед уходом обучающихся домой). Во время организации прогулки предусматривается возможность оказания индивидуальной помощи обучающемуся по физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому развитию.

6.7. Продолжительность ежедневных прогулок составляет не менее 3 часов в день и определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий:

- при температуре воздуха ниже минус 15°C для обучающихся групп раннего возраста прогулка не проводится;

- при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для обучающихся с 3 до 7 лет сокращается;

- при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 15 м/с для обучающихся до 4 лет прогулка не проводится;

- при температуре воздуха ниже минус 20°C прогулка не проводится для обучающихся всех возрастных групп;

- при объявлении ГО и ЧС штормового предупреждения прогулка не проводится для обучающихся всех возрастных групп;

- при неблагоприятных метеорологических условиях (дождь, град, порывистый ветер (скорость ветра более 15 м/с), повышение температуры

воздуха до 40⁰С и выше, иное) прогулка не проводится для обучающихся всех возрастных групп.

В иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации МБДОУ отмены данного режимного момента.

6.8. Администрация МБДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся во время прогулки в групповой ячейке, так как: в соответствии с требованиями действующих СанПиН, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие обучающихся; помощник воспитателя в этот период должен выполнять свои непосредственные должностные обязанности, исключающие возможность присмотра за оставленными в группе обучающимися.

6.9. Все помещения МБДОУ ежедневно проветриваются. Проветривание через туалетные комнаты не допускается. Длительность проветривания зависит от температуры наружного воздуха, направления ветра, эффективности отопительной системы. Проветривание проводится в отсутствие обучающихся и заканчивается за 30 минут до их прихода с прогулки. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2 — 4⁰С. В присутствии обучающихся допускается широкая односторонняя аэрация всех помещений в теплое время года. Сквозное проветривание проводится не менее 10 минут через каждые 1,5-2 часа. В помещениях спален сквозное проветривание проводится до дневного сна. При проветривании во время сна фрамуги, форточки открываются с одной стороны и закрываются за 30 минут до подъема. В холодное время года фрамуги, форточки закрываются за 10 минут до отхода ко сну обучающихся. В теплое время года дневной сон организуется при открытых окнах (избегая сквозняка). Контроль температуры воздуха во всех основных помещениях пребывания обучающихся осуществляется с помощью бытовых термометров.

6.10. Образовательная деятельность по образовательной программе МБДОУ,

соответствующей ФГОС ДО и ФОП ДО, осуществляется в группах общеразвивающей направленности; образовательная деятельность по адаптированной образовательной программе МБДОУ, соответствующей ФГОС ДО и ФАОП ДО, осуществляется в группах компенсирующей направленности. В группы могут включаться как обучающиеся одного возраста, так и обучающиеся разных возрастов (разновозрастные группы). Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от возраста обучающихся в соответствии с действующими СанПиН и условиями.

6.11. Администрация МБДОУ на основании приказа по МБДОУ вправе приостанавливать реализацию образовательных программ МБДОУ, присмотр и уход за обучающимися в МБДОУ, на период карантина в МБДОУ, проведения

ремонтных работ, аварийных ситуаций в МБДОУ, в связи с форс- мажорными обстоятельствами, по обстоятельствам, не зависящим от воли МБДОУ и родителей (законных представителей), иным причинам.

6.12. Администрация МБДОУ вправе соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, временной нетрудоспособностью и/или отпусками воспитателей и в других случаях) — с предварительным уведомлением родителей (законных представителей).

6.13. В процессе образовательно-воспитательного процесса воспитатели и специалисты МБДОУ используют традиционные и инновационные формы работы с обучающимися (непосредственно образовательная деятельность, экскурсии, развлечения, детское экспериментирование и т.д.), соответствующие возрасту обучающихся и обеспечивающие эффективную реализацию образовательных программ МБДОУ.

6.14. Непосредственно образовательная деятельность осуществляется в период с 1 сентября по 31 мая. В летний период МБДОУ функционирует в каникулярном режиме, увеличивается продолжительность прогулок, проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники и др.

6.15. Непосредственно образовательная деятельность организуется не ранее 8:00 и оканчивается не позднее 17:00.

6.16. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности регламентируется образовательными программами и действующими санитарно-эпидемиологическими нормативами и правилами.

6.17. При реализации дополнительных образовательных программ учитываются следующие требования действующих СанПиН:

- Перерыв между последней непосредственно образовательной деятельностью и началом занятий, проводимых в рамках реализации дополнительных образовательных программ — не менее 20 минут.

- Окончание занятий, проводимых в рамках реализации дополнительных образовательных программ — не позднее 18.00.

6.18. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, не превышает:

- в группах общеразвивающей направленности:
 - в группе раннего возраста (дети второго и третьего года жизни) — 1 часа 30 минут,
 - во второй младшей группе (дети четвертого года жизни) — 2 часов 45 минут,
 - в средней группе (дети пятого года жизни) — 4 часов,
 - в старшей группе (дети шестого года жизни) — 6 часов 15 минут,
 - в подготовительной к школе группе (дети седьмого года жизни) — 8 часов 30 минут;
- в группах компенсирующей направленности:
 - в средней группе (дети пятого года жизни) — 2 часов 55 минут;

в старшей группе (дети шестого года жизни) — 6 часов 45 минут;
в подготовительной к школе группе (дети седьмого года жизни) — 6 часов 40 минут.

6.16. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения обучающихся, осуществляется в первую половину дня. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не превышает:

- в группах общеразвивающей направленности: в группе раннего возраста — 10 минут,
во второй младшей группе — 30 минут, в средней группе — 40 минут,
в старшей группе — 50 минут,
в подготовительной к школе группе — 1 часа 30 минут;
- в группах компенсирующей направленности: в средней группе — 35 минут;
в старшей группе 45 минут;
в подготовительной к школе группе 1 часа 20 минут.

6.17. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности в группах общеразвивающей направленности для обучающихся:

второго и третьего года жизни — не более 10 минут, четвертого года жизни — не более 15 минут,

пятого года жизни — не более 20 минут, шестого года жизни — не более 25 минут, седьмого года жизни — не более 30 минут.

Дети с тяжелыми нарушениями речи, поступающие в группы компенсирующей направленности, как правило, имеют сопутствующие диагнозы, функциональные отклонения в состоянии здоровья, нарушения эмоционально-волевой сферы и др. С целью сохранения и укрепления физического и психического здоровья, профилактики утомляемости, для обучающихся групп компенсирующей направленности в МБДОУ введен щадящий режим, который предполагает сокращение продолжительности непрерывной непосредственно образовательной деятельности. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности в группах компенсирующей направленности составляет:

- для обучающихся пятого года жизни:
15 минут (реализуется воспитателем, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем, педагогом-психологом);
20 минут (реализуется учителем-логопедом);
- для обучающихся шестого года жизни:
20 минут (реализуется воспитателем, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем, педагогом-психологом);
25 минут (реализуется учителем-логопедом);
- для обучающихся седьмого года жизни:
25 минут (реализуется воспитателем, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем, педагогом-психологом);

30 минут (реализуется учителем-логопедом).

6.18. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность статического характера (и по мере необходимости), проводится физкультминутка продолжительностью не менее 2 минут. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности не менее 10 минут.

6.19. Продолжительность непосредственно образовательной деятельности с обучающимися шестого и седьмого года жизни, осуществляемой во второй половине дня после дневного сна (не чаще 2-3 раз в неделю), составляет не более 25 — 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультминутки продолжительностью не менее 2 минут.

6.20. Непосредственно образовательная деятельность с обучающимися групп раннего возраста (в форме игры) проводится по подгруппам в первую и вторую половину дня (по 6 — 8 — 10 минут), и индивидуально.

6.21. В теплое время года непосредственно образовательная деятельность преимущественно осуществляется на участке во время прогулки.

6.22. Непосредственно образовательная деятельность по музыке в группах раннего возраста проводится в музыкальном зале или в групповом помещении (в первую или вторую половину дня) с обучающимися:

второго года жизни — 2 раза в неделю по подгруппам; третьего года жизни — 2 раза в неделю со всей группой.

6.23. Работа по физическому развитию проводится дифференцировано с учетом здоровья обучающихся при постоянном контроле со стороны медицинских работников. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста обучающихся и времени года. Используются следующие формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, непосредственно образовательная деятельность по физической культуре в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, занятия на тренажерах и другие. Для реализации двигательной деятельности обучающихся используются оборудование и инвентарь физкультурного зала и спортивной площадки в соответствии с возрастом и ростом обучающихся.

6.24. Закаливание обучающихся включает комплекс мероприятий: широкая аэрация помещений, правильно организованная прогулка, физические упражнения, проводимые в легкой спортивной одежде в помещении и на открытом воздухе, умывание прохладной водой, босохождение, воздушные и солнечные процедуры.

6.25. Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию обучающихся групп раннего возраста 1-2 лет осуществляется воспитателями 2 раза в неделю по подгруппам (в форме игры) в первую половину дня — в групповом помещении (в теплое время года допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки); продолжительность непосредственно образовательной деятельности с каждой подгруппой составляет 10 минут.

Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию обучающихся групп раннего возраста 2-3 лет: осуществляется воспитателями 2-3 раза в неделю (по подгруппам в первую половину дня) — в групповом помещении или физкультурном зале, 1 раз (в теплое время года) — в совместной деятельности воспитателя и обучающихся на открытом воздухе во время прогулки; продолжительность непосредственно образовательной деятельности с каждой подгруппой составляет 10 минут.

Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию обучающихся иных возрастных групп организуется не менее 3 раз в неделю:

- для обучающихся вторых младших и средних групп: 2 раза в неделю в помещении (физкультурный зал (проводится инструктором по физической культуре)), 1 раз на открытом воздухе во время прогулки (в теплое время года) или в группе (проводится инструктором по физической культуре или воспитателем в соответствии с перспективным планированием инструктора по физической культуре) — со всей группой обучающихся;

- для обучающихся старших и подготовительных к школе групп: 2 раза в неделю со всей группой обучающихся — в помещении (физкультурный зал (проводится инструктором по физической культуре)), 1 на открытом воздухе (проводится инструктором по физической культуре или воспитателем в соответствии с перспективным планированием инструктора по физической культуре) при условии соблюдения следующих требований:

- отсутствие у обучающихся медицинских противопоказаний;
 - наличие у обучающихся спортивной одежды, соответствующей погодным условиям

6.26. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию максимально организуется на открытом воздухе.

6.27. Реализация дополнительных образовательных услуг (студийная, кружковая работа) осуществляется во вторую половину дня (1-2 раза в неделю). Длительность соответствует требованиям санитарных нормативов и правил и составляет для обучающихся:

- четвертого года жизни — не более 15 минут,
 - пятого года жизни — не более 20 минут,
 - шестого года жизни — не более 25 минут,
 - седьмого года жизни — не более 30 минут.

6.28. Образовательная деятельность, осуществляемая в режиме режимных моментов (организация питания, сна) преимущественно направлена на охрану здоровья обучающихся, физическое и социально-личностное развитие.

6.29. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся МБДОУ. Дисциплина в МБДОУ поддерживается не директивными методами на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.

6. Внешний вид, одежда и обувь обучающихся

7.1. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующих погодным условиям и времени года.

7.2. Родители (законные представители) обязаны обеспечить обучающегося для комфортного пребывания в МБДОУ в течение дня:

7.2.1. сменной облегченной одеждой и обувью (сандалии с фиксированным задником) для пребывания в помещении;

7.2.2. специальной одеждой и обувью (для музыкальных занятий чешками, для физкультурных занятий — спортивной формой для зала (футболка, шорты), спортивной обувью для занятий физической культурой на улице);

7.2.3. сменным бельём (комплект сухой одежды для смены);

7.2.4. пижамой — в холодный период;

7.2.5. личной расчёской, носовыми платками или гигиеническими салфетками.

7.3. Обувь обучающихся должна быть удобной, легкой, точно соответствовать размеру ноги, легко сниматься и надеваться, обязательно наличие супинатора, стопа должна быть плотно зафиксирована ремешками. Желательно исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу.

7.4. Одежда обучающихся должна быть максимально удобной (просторной, не сковывающей движений, не мешающей свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, не раздражающей и не травмирующей кожные покровы; недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники), изготовленной из натуральных материалов, чистой, аккуратной, соответствующей возрасту, полу обучающегося, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям, не имеющей посторонних запахов (духи, табак); завязки и застежки должны располагаться так, чтобы обучающийся мог самостоятельно себя обслужить.

7.5. В зимний период и в ненастную погоду рекомендуется наличие у обучающегося запасной одежды (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены — в отдельном мешочке. В группах раннего возраста — 2-3 смены белья.

7.6. Головные уборы является одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка, панама или косынка, которая будет защищать обучающегося от солнца.

7.7. Все вещи должны быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим обучающимся. За утерю не промаркированной одежды и обуви работники и администрация МБДОУ ответственности не несут.

7.8. Если одежда или обувь обучающегося неопрятна, воспитатель вправе сделать корректное замечание родителю (законному представителю) и

потребовать надлежащего ухода за одеждой и обувью обучающегося.

8. Обеспечение безопасности обучающихся

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателю об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

8.2. Для обеспечения безопасности обучающегося родитель (законный представитель) передает обучающегося воспитателю лично. Забирая обучающегося, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя об уходе обучающегося домой. Категорически запрещен приход обучающегося в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

8.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающегося посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и (или) несовершеннолетним лицам (сёстрам, братьям и пр.), а также лицам с признаками алкогольного, токсического или наркотического опьянения, отпускать по просьбе родителей (законных представителей) обучающихся одних, отдавать незнакомым лицам.

8.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории МБДОУ без разрешения администрации МБДОУ.

8.5. Родителям (законным представителям) категорически запрещается въезд на территорию МБДОУ на личном автомобиле или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам МБДОУ для въезда на территорию и выезда служебного транспорта.

8.6. Родителям (законным представителям) и иным лицам категорически запрещено курить и распивать спиртные напитки в помещении и на территории МБДОУ.

8.7. Приносить лекарственные препараты в МБДОУ категорически запрещено. В случае необходимости лечения или долечивания обучающегося, все процедуры проводятся в домашних условиях.

8.8. Не рекомендуется надевать обучающемуся золотые, серебряные и (или) иные украшения (сережки, кольца, цепочки, кулоны и крестики на цепочках, веревочках, ленточках и др.) во избежание травмирования обучающегося. За сохранность украшений из драгоценных металлов (золото, серебро или иное) администрация и работники МБДОУ ответственности не несут.

8.9. Обучающимся запрещается приносить в МБДОУ:

- игрушки и игровые пособия, мобильные телефоны, айфоны, айпады, планшеты и т.д. За сохранность личных вещей обучающихся, наличие которых в рамках образовательного процесса не является обязательным, а именно: мобильный телефон, айфон, айпад, планшет, игрушки, принесенные из дома и т.п., администрация и работники МБДОУ ответственности не несут;

- острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы

(бусинки, пуговицы и т. п.);

- жевательную резинку, напитки, конфеты, чипсы, печенье, сухарики и иные продукты питания;

- любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

8.10. Использование личных велосипедов и роликовых коньков в МБДОУ запрещено в целях обеспечения безопасности самого обучающегося и других обучающихся МБДОУ.

8.11. Родителям (законным представителям), желающим отметить праздники и развлечения в МБДОУ (день рождения обучающегося, выпускной в подготовительных к школе группах и другое), необходимо получить информацию у воспитателей групп о традиции проведения данных праздников в МБДОУ.

Категорически запрещено угощать обучающихся в МБДОУ любыми пищевыми продуктами не промышленного (домашнего) и промышленного изготовления (кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты) и кремы, жевательные резинки, конфеты (шоколадные, карамель (в том числе леденцовая)), чипсы, орехи, фрукты, лимонад и т.д.).

8.12. В целях профилактики травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающегося на наличие опасных предметов.

8.13. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении МБДОУ. Администрация и работники МБДОУ не несут ответственности за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

8.14. Родители (законные представители) при посещении режимных мероприятий в МБДОУ должны предварительно снимать верхнюю одежду, ходить в сменной обуви или бахилах, во время мероприятий выключать мобильные телефоны.

9. Права обучающихся

9.1.1. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

9.1.2. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

9.1.3. Каникулы плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

9.1.4. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой МБДОУ.

9.1.5. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МБДОУ.

9.1.6. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

9.1.7. Поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и иной деятельности в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков; направление благодарственных писем родителям (законным представителям) обучающихся.

9.1.8. Иные права, установленные законодательством Российской Федерации.

9.2. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Алтайского края, правовыми актами органов местного самоуправления.

10. Обязанности обучающихся

Обучающиеся обязаны:

10.1. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья.

10.2. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников МБДОУ, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

10.3. Соблюдать требования (отраженные в тематических беседах с обучающимися) к дисциплине в процессе организации образовательно-воспитательного процесса и правила поведения в МБДОУ.

10.4. Бережно относиться к имуществу МБДОУ.

10.5. Иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

11. Права родителей (законных представителей) обучающихся Родители (законные представители) имеют право:

11.1. Знакомиться с Уставом МБДОУ, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с распорядительным актом Администрации города Рубцовска о закреплении МБДОУ за территориями муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, с образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей).

11.2. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

11.3. Защищать права и законные интересы обучающихся:

11.3.1. Направлять заведующему МБДОУ обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками МБДОУ прав, свобод и социальных гарантий обучающихся.

11.3.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11.3.3. Использовать иные не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты прав и законных интересов обучающихся.

11.4. Получать информацию по вопросам организации и обеспечения реализации образовательной программы МБДОУ, присмотра и ухода за обучающимися в МБДОУ.

11.5. Выбирать дополнительные программы дошкольного образования, реализуемые МБДОУ за рамками образовательной деятельности на безвозмездной основе (при наличии) из перечня, предлагаемого МБДОУ.

11.6. Выбирать дополнительные программы дошкольного образования, реализуемые МБДОУ за рамками образовательной деятельности (при наличии), в том числе — платные, из перечня, предлагаемого МБДОУ.

11.7. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательных программ.

11.8. Получать информацию о поведении, эмоциональном состоянии обучающегося во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

11.9. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (медицинских, психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказываться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся. 11.10.

11.10. Выражать согласие или несогласие на психолого-педагогическое обследование и сопровождение обучающегося в соответствии с показаниями, в рамках профессиональной компетенции и этики специалистов МБДОУ, присутствовать при обследовании обучающихся МБДОУ, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания обучающихся.

11.11. Принимать участие в управлении МБДОУ в форме, определяемой Уставом МБДОУ (принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления МБДОУ быть избранными в Родительский комитет МБДОУ, группы, Совет МБДОУ, принимать участие в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса).

11.12. Присутствовать на родительских собраниях группы.

11.13. Находиться с обучающимся в МБДОУ в период его адаптации до 5 дней при условии соблюдения гигиенических норм (по согласованию).

11.14. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с обучающимися в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.) при условии соблюдения гигиенических норм.

11.15. Принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение

организации воспитательно-образовательного процесса и оказывать финансовую помощь для укрепления материальной базы МБДОУ на добровольной основе.

11.16. Получать компенсацию, выплачиваемую родителям (законным представителям) в целях материальной поддержки воспитания и обучения обучающихся, посещающих МБДОУ, в размере и порядке, устанавливаемых нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

11.17. Расторгнуть договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ не менее, чем за 5 дней.

11.18. Иные права, установленные законодательством Российской Федерации, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

12. Обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

12.1. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

12.1.1. Соблюдать Устав МБДОУ, правила внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим организации образовательного процесса обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений, иных локальных нормативных актов.

12.1.2. Соблюдать общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу МБДОУ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

12.1.3. Содержать своего несовершеннолетнего ребенка. Своевременно (до 15 числа текущего месяца) вносить оплату за присмотр и уход за обучающимся в МБДОУ в соответствии с договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями).

12.1.4. При поступлении обучающегося в МБДОУ и в период действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования своевременно предоставлять МБДОУ все необходимые документы, предусмотренные локальными нормативными актами МБДОУ.

12.1.5. Своевременно сообщать МБДОУ об изменении контактного телефона и места жительства.

12.1.6. Обеспечить посещение обучающимся МБДОУ согласно настоящим правилам внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ.

12.1.7. Не допускать пропусков без уважительной причины.

Оформлять письменное заявление на период приостановления реализации образовательной программы МБДОУ, присмотра и ухода за обучающимся в МБДОУ, в следующих случаях: прохождение санаторно-курортного лечения обучающимся, нахождение обучающегося на домашнем режиме (на основании справки врача), отсутствие обучающегося в связи с уважительными причинами родителя (законного представителя) — отпуск, болезнь, командировка, иное.

12.1.8. Информировать МБДОУ о предстоящем отсутствии обучающегося в МБДОУ или его болезни до 8.00 часов утра первого дня отсутствия.

12.1.9. Предварительно информировать МБДОУ о выходе обучающегося после периода отсутствия для обеспечения его питанием.

12.1.10. Заботиться о сохранении и укреплении здоровья ребенка. В случае заболевания обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником МБДОУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ обучающимся в период заболевания.

12.1.11. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия обучающегося более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

12.1.12. Лично передавать воспитателю и забирать у него обучающегося. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сёстрам, братьям и пр.).

В исключительном случае, на основании письменного заявления родителя (законного представителя) и приказа по МБДОУ, забирать обучающегося может третье лицо (лицо, достигшие возраста 18 лет) указанное родителем (законным представителем) в заявлении (Приложение 1), при условии предъявления паспорта или иного документа удостоверяющего его личность.

12.1.13. Приводить обучающегося в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующих погодным условиям и времени года.

12.1.14. Обеспечить обучающегося для комфортного пребывания в МБДОУ в течение дня:

12.1.14.1. сменной облегченной одеждой и обувью (сандалии с фиксированным задником) для пребывания в помещении;

12.1.14.2. специальной одеждой и обувью (для музыкальных занятий чешками, для физкультурных занятий — спортивной формой для зала (футболка, шорты), спортивной обувью для занятий физической культурой на улице);

12.1.14.3. сменным бельём (комплект сухих одежды для смены);

12.1.14.4. пижамой — в холодный период;

12.1.14.5. личной расчёской, носовыми платками или гигиеническими салфетками.

12.1.15. Взаимодействовать с МБДОУ по всем направлениям обучения и воспитания обучающегося, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с обучающимися (медицинского персонала, воспитателей, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, учителя-логопеда и др.).

12.1.16. Бережно относиться к имуществу МБДОУ, возмещать ущерб, причиненный обучающимся и/или родителем (законным представителем) имуществу МБДОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.1.17. Иные обязанности родителей (законных представителей) устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

12.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) обучающегося несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

13. Права МБДОУ

МБДОУ вправе:

13.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

13.2. Реализовывать (по желанию родителей (законных представителей) дополнительные программы дошкольного образования (за рамками образовательной деятельности) на безвозмездной/возмездной основе (при наличии), наименование, объем и форма которых определяются Договором между МБДОУ и родителями (законными представителями).

13.3. Не передавать обучающегося родителю (законному представителю), если у родителя (законного представителя) имеются признаки алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

13.4. Защищать права и достоинство обучающегося, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями), а также работниками

13.5. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с обучающимся со стороны родителей (законных представителей).

13.6. Вносить предложения по совершенствованию воспитания обучающегося в семье.

13.7. Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, временной нетрудоспособностью и (или) отпусками воспитателей и в других случаях).

13.8. Обследовать обучающегося специалистами ^{или} МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) или специалистов, работающих с обучающимся (с согласия родителей (законных представителей)) — с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающегося посредством психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции МБДОУ. Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты обследования в устной форме.

13.9. Направлять обучающегося при необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и (или) условий проведения индивидуальной профилактической работы, разрешения конфликтных и спорных вопросов, в муниципальное бюджетное учреждение Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» города Рубцовска Алтайского края с согласия родителей (законных представителей).

14. Обязанности МБДОУ

МБДОУ обязано:

14.1. Обеспечивать родителям (законным представителям) доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с распорядительным актом Администрации города Рубцовска о закреплении МБДОУ за территориями муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, с образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося и родителей (законных представителей).

14.2. Обеспечивать надлежащую реализацию образовательных программ МБДОУ, присмотр и уход за обучающимися в МБДОУ, в соответствии с договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

14.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

14.4. Создавать условия для охраны здоровья обучающегося, в том числе обеспечивать:

14.4.1. Наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;

14.4.2. Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

14.4.3. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

14.4.4. Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во

время пребывания в МБДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

14.5. При реализации образовательных программ МБДОУ, присмотра и

ухода за обучающимися в МБДОУ, учитывать индивидуальные потребности обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения обучающимся образовательных программ на разных этапах их реализации.

14.6. Уведомлять родителей (законных представителей) в письменной форме в течение 10 рабочих дней, следующих за датой проведения 1йк МБДОУ, о нецелесообразности реализации образовательной программы МБДОУ вследствие индивидуальных особенностей обучающегося, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным реализацию данной образовательной программы.

14.7. При реализации образовательной программы МБДОУ, присмотра и ухода за обучающимся в МБДОУ, проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

14.8. Создавать безопасные условия для реализации образовательной программы МБДОУ, присмотра и ухода за обучающимся в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

14.9. Обучать обучающегося по образовательной программе, определенной договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

14.10. Обеспечить реализацию образовательной программы МБДОУ средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

14.11. Обеспечивать обучающегося необходимым сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с его возрастом и временем пребывания в МБДОУ, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

14.12. Приостанавливать реализацию образовательной программы

МБДОУ, присмотр и уход за обучающимся в МБДОУ по инициативе родителя (законного представителя) на период прохождения санаторно-курортного лечения обучающимся, нахождения обучающегося на домашнем режиме (на основании справки врача), отсутствия обучающегося в связи с уважительными причинами родителя (законного представителя) — отпуск, болезнь, командировка, иное на основании письменного заявления родителя (законного представителя).

14.13. Переводить обучающегося в следующую возрастную группу.

14.14. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (в действующей редакции) в части сбора, хранения и обработки персональных данных родителей (законных представителей) и обучающегося.

14.15. Содействовать добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде, предусмотренном образовательными программами МБДОУ: дежурство (по столовой, в уголке природы, по подготовке к непосредственно образовательной деятельности); коллективный труд (общий, совместный); трудовые поручения и задания (простые и сложные; эпизодические и длительные; коллективные и индивидуальные).

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 24 «Солнышко»

Юлии Викторовне Чупиловой

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Документ, удостоверяющий личность:

серия, номер, дата выдачи,

наименование органа, выдавшего документ

Адрес, телефон: _____

Заявление

Я, _____
 _____ года рождения, зарегистрированная (ный) по адресу г. _____ ул. (пер.) _____, являюсь родителем (законным представителем) воспитанника (цы) группы № ____ «_____» МБДОУ «Детский сад № 24 «Солнышко»

ФИО ребенка, дата рождения

Даю разрешение приводить и забирать моего ребенка в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. следующим лицам:

1. _____
ФИО полностью, дата рождения

_____, паспорт серия _____ № _____
Кем является

Выдан _____
Кем выдан, дата выдачи

2. _____
ФИО полностью, дата рождения

_____, паспорт серия _____ № _____
Кем является

Выдан _____
Кем выдан, дата выдачи

Согласие на обработку персональных данных, в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, доступ к предоставленным данным работникам МБДОУ «Детский сад № 24 «Солнышко», удаление и уничтожение полученных данных с целью защиты жизни, здоровья и обеспечения безопасности воспитанника

 года рождения. Срок согласия – один год.

Дата

Подпись (расшифровка подписи)

Дата

Подпись (расшифровка подписи)

Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания обучающихся

(Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Приложение 6)

1. Пищевая продукция без маркировки и (или) с истекшими сроками годности и (или) признаками недоброкачества.
2. Пищевая продукция, не соответствующая требованиям технических регламентов Таможенного союза.
3. Мясо сельскохозяйственных животных и птицы, рыба, не прошедшие ветеринарно-санитарную экспертизу.
4. Субпродукты, кроме говяжьих печени, языка, сердца.
5. Непотрошенная птица.
6. Мясо диких животных.
7. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
8. Яйца с загрязненной и (или) поврежденной скорлупой, а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
9. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные.
10. Крупа, мука, сухофрукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
11. Пищевая продукция домашнего (не промышленного) изготовления.
12. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
13. Зельцы, изделия из мясной обрезки, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, заливные блюда (мясные и рыбные), студни, фаршмак из сельди.
14. Макароны по-флотски (с фаршем), макароны с рубленым яйцом.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
16. Простокваша - "самокваш".
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Квас.
19. Соки концентрированные диффузионные.
20. Молоко и молочная продукция из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости продуктивных сельскохозяйственных животных, а также не прошедшая первичную обработку и пастеризацию.
21. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
22. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы (кроме соленой), не прошедших тепловую обработку.
23. Масло растительное пальмовое, рапсовое, кокосовое, хлопковое.
24. Жареные во фритюре пищевая продукция и продукция общественного питания.
25. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный).
26. Острые соусы, кетчупы, майонез.

27. Овощи и фрукты консервированные, содержащие уксус.
28. Кофе натуральный; тонизирующие напитки (в том числе энергетические).
29. Кулинарные, гидрогенизированные масла и жиры, маргарин (кроме выпечки).
30. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
31. Газированные напитки; газированная вода питьевая.
32. Молочная продукция и мороженое на основе растительных жиров.
33. Жевательная резинка.
34. Кумыс, кисломолочная продукция с содержанием этанола (более 0,5%).
35. Карамель, в том числе леденцовая.
36. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.
37. Окрошки и холодные супы.
38. Яичница-глазунья.
39. Паштеты, блинчики с мясом и с творогом.
40. Блюда из (или на основе) сухих пищевых концентратов, в том числе быстрого приготовления.
41. Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.
42. Изделия из рубленного мяса и рыбы, салаты, блины и оладьи, приготовленные в условиях палаточного лагеря.
43. Сырки творожные; изделия творожные более 9% жирности.
44. Молоко и молочные напитки стерилизованные менее 2,5% и более 3,5% жирности; кисломолочные напитки менее 2,5% и более 3,5% жирности.
45. Готовые кулинарные блюда, не входящие в меню текущего дня, реализуемые через буфеты.